



COMUNE DI RECOARO TERME

Provincia di Vicenza

Settore 4 – Servizi Socio-Culturali
telefono 0445 793381 fax 0445 793309

e-mail segreteria@comune.recoaroterme.vi.it

Posta Elettronica Certificata: segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it

Prot.n. : 7086

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TURISTICHE ESTIVE PER L’ANNO 2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

- In attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 17/05/2023;
- Visto il T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il D. Lgs. n. 36/2023;
- Visto lo Statuto Comunale:

RENDE NOTO

che con il presente avviso pubblico questa Amministrazione intende procedere all'espletamento di una procedura per la gestione mediante affidamento diretto dell'organizzazione di manifestazione estive per l'anno 2023, sulla base di bozza convenzionale allegata al presente avviso sub B).

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione avendo valore di tipo esclusivamente "preinformativo": è infatti destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di operatori qualificati a presentare la propria candidatura. Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

PREMESSE:

- tra i compiti affidati al Comune dall'art. 3 del D.lgs. n. 267/2000 rientra anche la cura degli interessi e la promozione dello sviluppo della comunità locale;
- l'art. 1 dello Statuto Comunale riconosce la valorizzazione dell'identità locale e del turismo quale forma di peculiarità appartenente alla vocazione turistica del Comune di Recoaro Terme;

Ritenuto che il perseguimento degli obiettivi sopra indicati si possa raggiungere anche attraverso forme di collaborazione con le associazioni impegnate nella promozione del territorio tutti i suoi aspetti: culturale, turistico e sportivo;

Rilevato che tradizionalmente nel corso del periodo estivo vengono realizzate almeno le seguenti pubbliche manifestazioni, in grado di attirare un notevole pubblico di turisti e residenti:

- Recolandia;
- Festa dell'Acqua;
- Simposio delle sculture in legno;
- Festa dei Gnochì con la Fioreta De.Co;

Dato atto Comune non ha nel proprio organico le risorse umane necessarie per gestire tali iniziative e pertanto per la loro organizzazione intende avvalersi della collaborazione di associazioni di volontariato appartenenti al terzo settore di cui al D.Lgs.117/201 alle quali affidarne la realizzazione.

1. OGGETTO

Anche per l'anno 2023 il Comune di Recoaro Terme intende patrocinare e sostenere la realizzazione durante il periodo estivo almeno delle seguenti manifestazioni:

- Gruppo 1: - Recolandia;
 - Festa dell'Acqua;
 - Simposio delle sculture in legno;
- Gruppo 2 : Festa dei Gnochì con la Fioreta De.Co.;

2. SOGGETTI AMMESSI

Potranno presentare la propria disponibilità i seguenti soggetti:

- Cooperative sociali e/o Associazioni di cui al D.Lgs.117/2017;
- Polisportive e Associazioni sportive dilettantistiche dotate di Statuto conforme alle vigenti norme di legge;
- altri soggetti regolarmente costituiti che perseguano, senza fine di lucro, finalità culturali/turistiche o ricreative.

3. REQUISITI

- a) non incorrere nei motivi di esclusione di cui al d.lgs. 50/2016;
- b) essere, alla data di presentazione della domanda, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) laddove richiesta.
- c) non essere in posizione debitoria verso il Comune di Recoaro Terme.
- d) esperienza pregressa in materia di gestione di attività culturali/turistiche o ricreative aperte al pubblico.

4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

1. Si procederà all'affidamento attraverso la valutazione delle proposte progettuali ed economiche presentate secondo i seguenti criteri:

1. Qualità del progetto:

il progetto dovrà comprendere almeno:

- Gruppo 1:Recolandia; Festa dell'Acqua; Simposio delle sculture in legno;

e/o

- Gruppo 2: Festa dei Gnochì con la Fioreta

2. Modalità di gestione;

3. Aspetti economico-finanziari (voci di costo/voci di ricavo);

Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi sia un solo candidato interessato, l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere ad affidamento laddove la proposta progettuale ed economica non risultasse adeguata o difforme da quanto richiesto.

4. E' fatto sempre e comunque divieto all'affidatario di subconcessione dell'affidamento assegnato, laddove non fosse già indicato nella proposta progettuale/gestionale e comunque previa approvazione da parte dell'Amministrazione concedente.

5. I termini per l'affidamento sono quelli riportati nella bozza di convenzione allegata al presente avviso sub B)

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura redigendo l'apposito modulo (ALLEGATO A) unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R 445/2000.

Termine perentorio per la presentazione della manifestazione di interesse: le ore 18,30 del 29 maggio 2023.

Le istanze dovranno pervenire al Comune di Recoaro Terme, Ufficio Protocollo, con una delle seguenti modalità:

a) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura;

Per le consegne a mano, ai fini del rispetto del termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Recoaro Terme.

b) tramite PEC al seguente indirizzo: segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it

c) sul plico consegnato a mano o nel campo 'oggetto' della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse all'affidamento di Attività Estive anno 2023".

6. ALTRE INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR 2016/679, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Responsabile unico del procedimento: Dott. Flavio Bettanin – Settore 4 – tel. 0445/793381 - 793300; e-mail: flavio.bettanin@comune.recoaroterme.vi.it – segreteria@comune.recoaroterme.vi.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Recoaro Terme, sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.recoaroterme.vi.it>, per giorni dieci.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Recoaro Terme, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito all'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti proponenti possano vantare alcuna pretesa.

Recoaro Terme, 18 maggio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4
Bettanin Dott.Flavio



COMUNE DI RECOARO TERME
(Prov. Vicenza)
Settore 4
Servizi Socio-Culturali

Allegato A – Istanza

Al Comune di Recoaro Terme
Via Roma, 10
36076 RECOARO TERME (VI)

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TURISTICHE ESTIVE PER L’ANNO 2023.

Il/La sottoscritto/a _____, nata/o a _____ il ___/___/___, residente in _____, via _____ n. _____ CAP _____ codice fiscale _____, in qualità di _____ della Cooperativa/Associazione/ denominata _____, con sede legale a _____ Prov. _____ in via _____ n. _____ C.F./P.ta IVA _____ tel. _____; email _____ PEC: _____;

VISTO

l’avviso pubblico e le relative condizioni, approvati con avviso pubblico prot. N.7086 del 18/05/2023.

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura in oggetto per l’affidamento diretto della gestione di manifestazioni turistiche estive per l’anno 2023.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 , n. 445, sotto la propria responsabilità e conscio delle disposizioni dell’art. 76 del citato D.P.R. e dell’art. 495 del Codice Penale, in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

- 1) di essere abilitato a rappresentare il soggetto manifestante*;
- 2) di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni dell’avviso e delle leggi applicabili in materia;
- 3) di rientrare tra i soggetti previsti dall’avviso pubblico di manifestazione di interesse e di detenere i requisiti indicati al punto 3. dell’avviso e nello specifico:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

4) di essere interessato alla organizzazione e gestione (segnare la/le ipotesi di interesse):

[] le manifestazioni Recolandia; Festa dell'Acqua; Simposio delle sculture in legno;

[] la manifestazione denominata 'Festa del Gnochi con la Fioreta';

5) che il domicilio eletto per le comunicazioni è: _____

_____ email

_____ PEC _____;

tel.: _____.

6) di approvare integralmente la bozza di convenzione allegata sub B) all'avviso pubblico prot. n. del, impegnandosi nel caso di affidamento alla relativa sottoscrizione previa integrazione di eventuali ulteriori aspetti sottolineati in sede di offerta;

7) di autorizzare il trattamento dei dati raccolti ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, consapevole che gli stessi verranno trattati anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- proposta progettuale per la organizzazione e gestione delle manifestazioni in oggetto;
- budget economico-finanziario relativo a ciascuna singola manifestazione, al lordo del contributo comunale;
- curriculum aziendale, debitamente datato e sottoscritto, relativo all'esperienza maturata nell'ambito dei servizi oggetto di affidamento (punto 3.d dell'avviso).

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false ed incomplete.

(luogo e data) _____ / _____ (firma) _____

Allegati:

- documento o carta di identità in corso di validità (laddove non sottoscritta digitalmente)
- proposta progettuale ed economica
- curriculum aziendale

* il soggetto manifestante può essere rappresentato dal Presidente o dal Legale Rappresentante della Cooperativa/Associazione

COMUNE DI RECOARO TERME
(Provincia di Vicenza)
c.f. 00192560241

CONVENZIONE CON TERME PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE
TURISTICHE ESTIVE/FESTA DEI GNOCHI CON LA FIORETA. ANNO 2023

L'anno addì ... del mese di nella sede municipale di Recoaro Terme sono presenti i Signori:
Bettanin Dr.Flavio, Responsabile dei Servizi Socio-culturali e Turismo del Comune di Recoaro
Terme, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Ente che rappresenta – Codice Fiscale n.
001925602241;

E

Il sig./ra il/la quale agisce nella presente Convenzione in nome e per conto
dell'Associazione, avente sede amministrativa in, Via, P.I.
....., C.F., della quale è legale rappresentante.

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 17/05/2023, immediatamente
esecutiva, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

L'Amministrazione Comunale di Recoaro Terme riconosce il ruolo svolto dall'Associazione
....., per lo sviluppo del turismo e l'organizzazione di manifestazioni culturali e ricreative
per gli ospiti e per i residenti;

Art. 2

Nel corso del periodo estivo 2023 l'Associazione si impegna a realizzare:

Gruppo 1: le manifestazioni elencate e descritte nell'allegato alla presente convenzione, tra le quali
sono comprese almeno le seguenti: Recolandia; Festa dell'Acqua; Simposio delle sculture in legno, per
una spesa complessiva prevista di €. a fronte di ricavi previsti per €. e quindi con un
disavanzo prevedibile di €.

E/O:

Gruppo 2: la manifestazione denominata 'Festa del Gnochi con la Fioreta', di cui all'allegato alla
presente convenzione, per una spesa complessiva prevista di €. a fronte di ricavi previsti per
€. e quindi con un disavanzo prevedibile di €.

Art.3

Il Comune di Recoaro Terme al fine di contribuire alla riuscita del programma previsto, metterà a
disposizione, oltre alla somma indicata al successivo articolo 6), quanto segue:

- l'uso gratuito dello spazio pubblico con esenzione COSAP/TOSAP;
- l'uso gratuito delle strutture comunali disponibili;
- l'uso gratuito del Teatro Comunale e della sala Neri Pozza;

- sedie in plastica già in possesso e se disponibile il personale necessario per la loro sistemazione e recupero;
- uso gratuito delle utenze, con i limiti di potenza disponibili, negli spazi interessati dalle manifestazioni;
- transenne per la delimitazione degli spazi nel limite di quelle disponibili;
- esenzione dalla tassa di affissione;
- personale comunale per supporto tecnico e assistenza nei limiti della disponibilità;

L'Amministrazione dichiara, e l'Associazione ne prende atto, che gli spazi e le strutture sono concessi nello stato in cui si trovano. Resta inteso che la responsabilità per incidenti occorsi a persone o cose nel corso delle attività svolte ricadranno sull'Associazione, senza pretesa di rivalsa sul Comune concedente.

Art. 4

Con riferimento alle manifestazioni indicate nell'art.2) l'Associazione..... provvederà:

- alle necessarie autorizzazioni e permessi;
- alla pubblicità e promozione;
- agli allacci ENEL;
- ai contratti di produzione artistica;
- all'apertura, custodia, chiusura e pulizia del Teatro Comunale e di ogni altra struttura interessata;
- a tutto quanto non specificato nella presente Convenzione, comunque necessario alla migliore riuscita delle manifestazioni in programma.

Art. 5

Per la realizzazione del programma in oggetto l'Associazione chiede e il Comune concede, come da paragrafo 4 del "Regolamento per la determinazione dei criteri per la concessione dei contributi":

- il patrocinio alle manifestazioni in oggetto, che dovrà essere sempre indicato sul materiale e/o sui comunicati promozionali relativi agli eventi in programma;
- un contributo a parziale copertura del disavanzo (vedi art.6);

Art.6

A parziale copertura del disavanzo previsto e registrato a consuntivo, l'Amministrazione Comunale verserà all'Associazione :

1. la somma di Euro 6.000,00= per quanto previsto all'art.2 Gruppo 1) con le seguenti modalità:
 - acconto di Euro 5.000,00= subito dopo sottoscrizione della presente Convenzione;
 - saldo di Euro 1.000,00= dietro presentazione della documentazione indicata all'articolo 7);
2. la somma di Euro 6.000,00= per quanto previsto all'art.2 Gruppo 2) con le seguenti modalità:
 - acconto di Euro 5.000,00= subito dopo sottoscrizione della presente Convenzione;

- saldo di Euro 1.000,00= dietro presentazione della documentazione indicata all'articolo 7);

Sulla parte di contributo destinato a finanziare manifestazioni con attività commerciali di cui agli art. 4 e 5 del D.P.R. n. 633/1972 e successive modificazioni ed integrazioni, verrà applicata la ritenuta fiscale del 4% a titolo di acconto delle imposte (IRPEF o IRPEG), come disposto dal comma 2 dell'articolo 28 del D.P.R. n. 600/1973.

Art. 7

L'Associazione presenterà al Comune di Recoaro Terme, entro il 31.10.2023, il consuntivo e la relazione dettagliata delle iniziative realizzate.

Il consuntivo dovrà consistere nella dichiarazione del Presidente, redatta in conformità all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà), relativa all'elenco dettagliato delle entrate e delle uscite sostenute unitamente alla dichiarazione che le suddette spese sono documentate da regolari fatture o ricevute fiscali, con l'impegno dello stesso Presidente ad esibire tali documenti su richiesta del Comune.

Art. 8

Nel caso a fronte della realizzazione della totalità del programma venisse registrato un disavanzo complessivamente minore rispetto a quello preventivato, il saldo finale verrà proporzionalmente rideterminato.

Nel caso una o più manifestazioni in programma non venissero realizzate per autonoma decisione della Associazione, il contributo spettante a saldo verrà proporzionalmente rideterminato. L'Associazione si impegna a rendere al Comune le somme già erogate ed eventualmente non utilizzate, calcolate nei modi sopra indicati.

Art. 9

L'Associazione si impegna a segnalare con tempestività al Comune ogni evento o circostanza che potessero originare un maggiore disavanzo economico, al fine di concordare possibili soluzioni.

L'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pro Recoaro Terme si impegnano a risolvere amichevolmente ogni controversia che dovesse emergere in relazione a quanto oggetto della presente convenzione.

Art. 10

Il Comune di Recoaro Terme si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente Convenzione, nel caso non venissero rispettati gli impegni assunti dall'Associazione ; in tale caso si procederà come indicato agli articoli 8), 9) e 10) relativamente alle spese eventualmente già sostenute dall'Associazione.

Art. 11

La presente ha validità dalla data di sottoscrizione e scadenza naturale al 31.10.2023.

Art.12

Ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs 30.06.2003, n. 196 titolare del trattamento dei dati è il Comune di Recoaro Terme. L'Associazione è responsabile del trattamento dei dati personali e/o sensibili dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio. Analogamente l'Amministrazione comunale sarà responsabile per i dati personali della Associazione I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del servizio, e il loro trattamento dovrà avvenire in ottemperanza alle disposizioni di legge.

Art.13

Le spese di registrazione conseguenti all'eventuale uso della presente convenzione sono a carico della Associazione Il Foro competente per eventuali controversie è il Tribunale di Vicenza.

Art. 14

Per tutto ciò che non viene espressamente previsto e disciplinato si applicheranno, in quanto compatibili, le disposizioni di legge che regolano la materia.

Letta, approvata e sottoscritta:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

IL PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE
