



# COMUNE DI RECOARO TERME

Provincia di Vicenza

Settore 2 - tel. 0445/793331

e-mail [ragioneria@comune.recoaroterme.vi.it](mailto:ragioneria@comune.recoaroterme.vi.it)

pec: [segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it)

**INDAGINE DI MERCATO APERTA PER LA RACCOLTA DI ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI NEL PERIODO 01/09/2023 - 31/12/2024 TRAMITE LA PROCEDURA “CONFRONTO DI PREVENTIVI” PRESENTE NEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) AI SENSI DELL’ART. 1 C. 2 LETT. A) D.L. n. 76/2020 CONV. L. n. 120/2020 - CIG Z523B65248**

## QUESITI E RISPOSTE

Con riferimento alla procedura in argomento, si espongono di seguito i quesiti formulati da operatori economici e le relative risposte:

1. Ai fini di una corretta valutazione economica da parte dell'Affidatario della procedura in oggetto, si chiede cortesemente di quantificare, dividendoli per tipologia di entrata, il numero di atti e gli importi da porre in riscossione coattiva e di riportare se i suddetti atti siano stati emessi dal Comune prima o dopo il 1° gennaio 2020

RISPOSTA: Provvedimenti in stato notificato:

|                                                          |                      |
|----------------------------------------------------------|----------------------|
| TARI (provvedimenti con protocollo anno 2020): € 24.305  | n. provvedimenti 74  |
| IMU (provvedimenti con protocollo anno 2021): € 79.367   | n. provvedimenti 127 |
| TASI (provvedimenti con protocollo anno 2021): € 6.029   | n. provvedimenti 83  |
| TARI (provvedimenti con protocollo anno 2021): € 102.321 | n. provvedimenti 272 |

Salvo che qualche utente paghi prima della consegna dei carichi.

2. Si chiede di quantificare, se presenti, gli importi dei carichi, nonché il numero delle partite, per i quali interviene la prescrizione e/o la decadenza nei sei mesi successivi all'affidamento in argomento

RISPOSTA: Per i provvedimenti TARI con protocollo anno 2020, la scadenza è 31/12/2023.

3. Si chiede di conoscere il precedente Affidatario del servizio di riscossione, nonché la relativa percentuale di riscossione

RISPOSTA: Il precedente affidatario è Agenzia delle Entrate Riscossioni e la percentuale di riscossione non è quantificabile in modo adeguato data la natura giuridica del soggetto che differisce dal privato.

4. In merito a quanto previsto all'art. 165 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di rischio ed equilibrio economico-finanziario nelle concessioni, ed alla sentenza del Consiglio di Stato n. 00795/2022REG.PROV.COLL., si chiede di pubblicare il PEF (piano economico-finanziario) evidenziando come possa essere sostenibile dal punto di vista economico l'apertura di uno sportello per tutta la durata del servizio (come previsto dall'art. 1 dell'Avviso Pubblico)

RISPOSTA: Non è stato possibile predisporre un PEF in quanto il servizio di riscossione coattiva è sempre stato affidato ad Agenzia delle Entrate Riscossioni che, essendo un ente pubblico, non ha problematiche relative alla valutazione della sostenibilità del servizio in argomento dal punto di vista economico finanziario. Si sottolinea che questa è la prima procedura per l'affido del servizio a soggetti iscritti all'albo di cui all'art. 53, comma 1, D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 e che vi è la disponibilità di questa Amministrazione di considerare la presente problematica come meglio specificato al punto 5.

5. Si chiede di precisare se il Comune abbia la possibilità di mettere a disposizione dell'Affidatario dei locali per la predisposizione del front-office e se, in caso di risposta positiva, verrà richiesto il pagamento di fitti e/o altri oneri

RISPOSTA: L'Amministrazione si rende disponibile ad offrire gratuitamente un locale per il front-office una volta a settimana, o comunque secondo le tempistiche decise dall'ente, precisando che l'Affidatario deve soltanto utilizzare la propria strumentazione e ciò per evitare ai cittadini disagi negli spostamenti. Al proposito si precisa che il Municipio sarà oggetto di ristrutturazione e quindi l'individuazione del locale potrebbe variare.

6. All'art. 1 lett. q) del Foglio d'oneri è disposto che "Maturato il diritto al discarico per inesigibilità, l'Affidatario fatturerà al Comune le spese sostenute per le procedure esecutive previste dal D.M. del 21/11/2000, debitamente documentate e rispondenti all'allegato A) e B) dello stesso D.M." Si chiede di precisare se per le suddette spese si debbano applicare in realtà le misure previste dal D.M. 14/04/2023 e dalle tabelle A) e B) allegate al D.M. 14/04/2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 29/04/2023, che ha aggiornato gli importi riportati nelle tabelle A) e B) del D.M. 21/11/2000

RISPOSTA: Si conferma l'aggiornamento al nuovo D.M.

7. All'art. 2 del Foglio d'oneri è disposto che "All'Affidatario è altresì riconosciuto il compenso definito in sede di offerta non superiore ad € \_\_,00 (valore che verrà espresso in sede di formalizzazione con il miglior preventivo di spesa) per pratica in caso di discarico totale." Si chiede di precisare se il suddetto compenso, non superiore ad € 12,00, verrà riconosciuto all'aggiudicatario a prescindere dalla motivazione (sgravio, accertata inesigibilità, indebito) che ha causato il discarico totale delle partite poste in riscossione coattiva  
RISPOSTA: Il compenso sarà riconosciuto sia in caso di sgravio, che accertata inesigibilità o indebito.

8. Si chiede di sapere se all'Affidatario sarà fornito gratuitamente l'accesso alle informazioni relative ai debitori presenti nell'Anagrafe tributaria, così come disposto dall'art. 1, comma 791, art. 1, della L. n. 160/2019

RISPOSTA: Si conferma, precisando che l'attivazione alla banca dati dell'Anagrafe Tributaria avverrà previa richiesta dell'affidatario e secondo le procedure stabilite da Agenzia delle Entrate, gestore del servizio.

9. Si chiede di sapere se all'Affidatario sarà fornito gratuitamente l'accesso alle informazioni relative ai debitori presenti nelle banche dati anagrafiche del Comune

RISPOSTA: Per quanto risposto al precedente quesito n. 8, si ritiene non necessario concedere l'accesso alle banche dati anagrafiche del Comune.

Per quanto sopra, si fa presente che nel foglio d'oneri, in sede di invito alla procedura di affido tramite MEPA, verranno recepite le opportune modifiche.

Li, 7 Giugno

**Il R.U.P. - Responsabile del Settore 2-Servizi Finanziari**  
**dott.ssa Anna Busellato**

*(documento firmato digitalmente ex art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)*