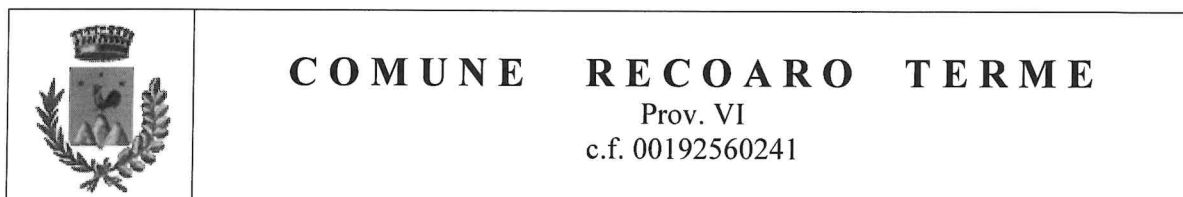


ORIGINALE



**VERBALE DELLA SEDUTA DI
GIUNTA COMUNALE**

N. di reg. 17

del 06-02-2025

O G G E T T O

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027:
APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO",
SOTTO SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **sei** del mese di **febbraio** alle ore **15:00**, nella sala delle Adunanze si è riunita la G.C. nelle persone dei signori:

		Presenti/Assenti
Cunegato Armando	Sindaco	Presente
Storti Enrico	Vice Sindaco	Presente
Antoniazzi Luca	Assessore	Presente
Sbalchiero Ilaria	Assessore	Presente
Camposilvan Cristina	Assessore	Presente
		5 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale reggente Finelli Pasquale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

O G G E T T O

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027:
APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO",
SOTTO SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

LA GIUNTA COMUNALE

Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 e l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 18/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 74 del 22/06/2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 05/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 13/03/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Atteso che con Regolamento, approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30.06.2022 n. 132, pubblicato nella GU n. 209 del 07.09.2022, è stato definito il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione ed è stato approvato lo schema "tipo" di PIAO prevedendo per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti modalità semplificate di redazione; tali Enti infatti sono tenuti alla redazione del Piao limitatamente ai contenuti di cui all'art. 6 del Decreto Ministeriale n. 132/2022;

Rilevato che il Piano ha durata triennale e, per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti è aggiornato annualmente solo in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore

pubblico (art. 6, comma 2, D.P.R. n. 81/2022);

Richiamato l'art. 8, comma 2, del D.M. n. 132/2022, che prevede che ogni volta che viene prorogato il termine di approvazione dei bilanci degli enti locali, il termine di approvazione del PIAO, slitta in automatico, a trenta giorni dopo il termine prorogato;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024, che ha ufficializzato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 al 28 febbraio 2025;

Atteso pertanto che il termine ultimo per l'approvazione del PIAO 2025-2027 è ora fissato al 30/03/2025;

Considerato che, a fronte dei carichi di lavoro che gravano in modo particolare sul Settore 3 – Servizi tecnici, in conseguenza dei numerosi progetti finanziati sia a valere sul PNRR, sia con fondi di cui all'art. 2, commi 117 e 117bis, della Legge n. 191/2009 e s.m.i. (cosiddetti fondi dei comuni di confine), risulta necessario ed urgente potenziare l'organico dell'ufficio tecnico;

Ritenuto dunque necessario procedere all'approvazione della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sotto-sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2025-2027, come da Allegato A) al presente provvedimento;

Rilevato che questo ente, alla data del 31 dicembre 2024 è strutturato in n. 25 dipendenti in organico a tempo pieno e indeterminato;

Dato atto che ai sensi dell'art.147-bis c. 1 D.lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, si attesta che sulla presente proposta deliberativa è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile con riferimento al rispetto delle vigenti normative ed alla compatibilità della spesa / entrata con le risorse finanziarie e con le norme di settore.

Dato atto che la presente previsione non comporta la necessità di variazione in

incremento della complessiva spesa di personale, sussistendo nel bilancio dell'ente la necessaria disponibilità finanziaria;

Richiamati da ultimo il parere espresso dal Revisore del Conto con nota prot. n. 1572 del 03/02/2025, agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la competenza della Giunta a deliberare, ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000, e dell'art. 11 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione n. 132/2022;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge

DELIBERA

1. di richiamare le premesse sopra riportate, che costituiscono parte integrante del presente deliberato;
2. di approvare la sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sotto-sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del P.I.A.O. 2025-2027;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali"; nella sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica"; nella sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione"; nella sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Portale PIAO del Dipartimento della funzione pubblica;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento alle RSU e alle OO.SS.;
6. di riservarsi di aggiornare, integrare o modificare la programmazione del fabbisogno di personale al verificarsi di mutazioni del quadro di riferimento, tali da renderlo necessario.
7. con separata e successiva votazione unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di assicurare la continuità dell'azione amministrativa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Cunegato Armando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario Generale reggente
Finelli Pasquale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE

RECOARO

TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' (PIAO)
2025-2027: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3
"ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", SOTTO SEZIONE
3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

Regolarita' tecnica

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Data 30-01-25

Il Responsabile del servizio
Fiorin Federico Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE

RECOARO

TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' (PIAO)
2025-2027: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3
"ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", SOTTO SEZIONE
3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

Regolarita' contabile

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 03-02-25

Il Responsabile del servizio
Busellato Anna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE RECOARO TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

Allegato alla deliberazione

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 17 del 06-02-2025**

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2025-2027: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3
"ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO", SOTTO SEZIONE
3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 115.

Comune di Recoaro terme li 10-02-2025

**Il Responsabile
della Pubblicazione**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa



**COMUNE DI RECOARO TERME
(PROVINCIA DI VICENZA)**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE
2025 – 2027**

SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

SOTTOSEZIONE 3.3

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025 - 2027

(ART. 4 COMMA 1 LETT. A) e C) DEL DM 30/6/2022 N. 132)

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 06/02/2025

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

La struttura organizzativa alla data del 01/01/2025 comprende il Segretario Generale (posto attualmente vacante), e quattro Settori organizzativi:

Area di inquadramento	Numero dipendenti	Note
SEGRETARIO GENERALE (Comune classe II)		
Vacante dal 10/09/2020		
SETTORE 1 – Servizi Amministrativi		
Funzionari	1	
Istruttori	4	
Operatori Esperti	2	1 p/t 83,33%
Operatori	1	Legge 68/99
SETTORE 2 – Servizi Finanziari		
Funzionari	1	
Istruttori	2	
Operatori Esperti	1	1 p/t 83,33%
Operatori	//	
SETTORE 3 – Servizi Tecnici		
Funzionari	1	
Istruttori	6	1 p/t 50% a tempo determinato 12 mesi
Operatori Esperti	3	
Operatori	1	
SETTORE 4 – Servizi Socio-culturali		
Funzionari	2	
Istruttori	1	
Operatori Esperti	//	
Operatori	//	

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024 TOTALE: n. 26 unità di personale <i>di cui:</i> n. 25 a tempo indeterminato n. 1 a tempo determinato n. 23 a tempo pieno n. 3 a tempo parziale SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE DI INQUADRAMENTO n. 5 Area Funzionari ed Elevata Qualificazione <i>così articolate:</i> n. 4 con incarico di Elevata Qualificazione (di cui n. 3 Funzionari amministrativi, n. 1 Funzionario tecnico) n. 1 con profilo di Funzionario amministrativo n. 13 Area degli Istruttori <i>così articolate:</i> n. 8 con profilo di Istruttore amministrativo n. 5 con profilo di Istruttore tecnico n. 6 Area degli Operatori Esperti <i>così articolate:</i> n. 3 con profilo di Operatore esperto amministrativo n. 3 con profilo di Operatore esperto tecnico n. 2 Area degli Operatori <i>così articolate:</i> n. 1 con profilo di Operatore esperto amministrativo n. 1 con profilo di Operatore esperto tecnico
	3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane	a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa: a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, è stato effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale: Come da conteggio depositato agli atti tale rapporto effettivo, tra la spesa di personale e le entrate correnti al netto del FCDE, è pari al 20,11%. Sulla base della normativa vigente, il Comune di Recoaro Terme, avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 20,11%, quindi inferiore al valore soglia della Tabella 1 del 26,90% si colloca nella seguente fascia:

	FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM (26,90%). Il Comune può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza. Si precisa che le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006. Alla luce di quanto sopraindicato, si specifica di seguito il fabbisogno di assunzioni a tempo indeterminato del Comune di Recoaro Terme per il triennio 2025 - 2027: Anno 2025: n. 1 Istruttore Anno 2026: n. 2 Istruttori Anno 2027: n. 1 Istruttore <i>salvo copertura posti già in dotazione organica che si rendessero vacanti.</i> L'assunzione del personale avverrà con gli strumenti messi a disposizione dall'ordinamento: in primis la mobilità volontaria, seguita dall'utilizzo delle graduatorie eventualmente disponibili, e infine con l'indizione della procedura concorsuale. a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale Valore medio della spesa di personale del triennio 2011-2013: Euro 1.465.045,89; Spesa di personale, ai sensi comma 557 della Legge 296/2006, al netto delle componenti escluse, per l'anno 2025: Euro 1.261.324,28. Verificato quindi che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/. a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile Per esigenze straordinarie e temporanee a cui non sarà possibile far fronte con personale in servizio potranno essere attivate forme flessibili di lavoro nei limiti previsti di spesa previsti dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e ss. mm. e ii. Per il triennio 2025-2027, in relazione ai progetti finanziati a valere sul PNRR (piano nazionale di ripresa e resilienza) e dei fondi FCC (fondi comuni di confine) si prevede l'assunzione di n. 3 Funzionari utilizzando l'istituto del comando di eccedenza di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004. Con riferimento agli interventi per i progetti a valere sul PNRR, si ricorda che ai sensi dell'art.
--	--

		57, comma 3-septies, del D.L. 104/2020, la relativa spesa non rileva ai fini della verifica del rispetto del valore soglia del personale a tempo determinato. a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale Dato atto che a seguito della verifica effettuata all'interno dell'Ente non sono state rilevate eventuali situazioni di soprannumero o eccedenze di personale a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere Atteso che: –l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2; –l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale; si attesta che il Comune di Recoaro Terme non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale. b) stima dell'evoluzione dei fabbisogni: Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del presente Piano integrato di attività e organizzazione, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente: personale in servizio e assunzioni volte a sostituire i dipendenti – di analoga categoria e profilo - di cui si prevede la cessazione nel triennio 2025-2027. c) certificazioni del Revisore dei conti: Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019.
	3.3.3 Obiettivi di trasformazione	a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree: non sono previsti interventi di

	dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno	riorganizzazione o rotazione per l'esiguità del personale e la specializzazione del medesimo b) assunzioni mediante mobilità volontaria, ovvero mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti per le figure per cui si prevede la sostituzione nel triennio 2025-2027.
	3.3.4 Formazione del personale <i>In questa sezione vanno definite le esigenze di formazione, in via prioritaria legate agli adempimenti obbligatori per legge e alle esigenze di digitalizzazione dei processi, tra le quali:</i> - Art. 1, comma 1, lett. c) del d.lgs. 165/2001; - Artt. 49-bis e 49-ter del Ccnl 21/05/2018 (cfr. artt. 54 e segg. bozza Ccnl 2019/2021); - Legge 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità; - Art. 13 del d.lgs. 82/2005 (CAD - Codice dell'Amministrazione Digitale) e ss.mm. e ii.; - Regolamento UE 679/2016, art. 32; - D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 37).	a) priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze: digitalizzazione e automatismi dei processi aggiornamento professionale nelle materia afferenti a ciascun settore per un minimo di 40 ore annue/pro capite sulla base della direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione del 16/01/2025. b) risorse interne ed esterne disponibili e/o 'attivabili' ai fini delle strategie formative: soggetti esterni esperti/Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per la prevenzione della corruzione e la Trasparenza c) misure volte ad incentivare e favorire l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale (laureato e non): valutazione favorevole di percorsi di formazione e del personale, in conformità alle previsioni del CCNL del 16 novembre 2022 d) obiettivi e risultati attesi della formazione, in termini di: • riqualificazione e potenziamento delle competenze • livello di istruzione e specializzazione dei dipendenti