



COMUNE DI RECOARO TERME

Provincia di Vicenza

Sportello Unico Attività Produttive

e-mail segreteria@comune.recoaroterme.vi.it

pec: segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it

**Imposta di bollo € 16,00
assolta con marca
n. 01201536303123
del 21/05/2023**

**da applicarsi a cura
del richiedente**

Prot. n. 8941

Li, 21 Giugno 2023

IL RESPONSABILE S.U.A.P. - RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Premesso che:

- con ricevuta protocollo Suap n. REP_PROV_VI/VI-SUPRO/0239249 in data 01/06/2023, prot. del Comune di Recoaro Terme n. 8023 in data 06/06/2023 e successive integrazioni, è stata inoltrata una pratica di *“comunicazione di svolgimento di manifestazione fieristica a rilevanza locale L.R. n. 11/2012”* dalla sig.ra Piccoli Francesca in qualità di titolare dell'impresa *“Divine Coffee & Wine”* avente sede a Recoaro Terme e procura al professionista incaricato arch. Rausse Alessandro con studio professionale a Valdagno;

Dato atto che:

- l'evento, denominato *“voce all'artigianato - mercatino immerso nel verde-”*, si svolgerà nel parco comunale *“Virgilio Trettenero”* articolandosi nelle giornate del 23, 30 Luglio e 20 Agosto 2023 durante le quali saranno installate strutture per l'esposizione e vendita di prodotti artigianali ed una mostra di pittura e scultura, con allestimento alle ore 9:30 e smobilitazione alle ore 19:30 prevedendo un affollamento massimo di 200 persone, come dichiarato nel piano di sicurezza allegato alla pratica Suap;

- tale iniziativa rientra tra le attività di cui alla concessione dell'area-chiosco del parco Virgilio Trettenero formalizzata con scrittura privata prot. n. 9459/2020 sottoscritta tra il Comune di Recoaro Terme e la sig.ra Piccoli Francesca sopra generalizzata;

- l'istanza in argomento comprende la domanda di patrocinio e la concessione di suolo pubblico relativamente all'area comunale sulla quale verranno collocate le predette strutture, per cui la stessa è stata inoltrata tramite Suap ai Responsabili:

- del Settore 3 - Servizi Tecnici per le verifiche e gli eventuali adempimenti di competenza, giusto prot. n. 0243800/2023;

- del Settore 4 per conoscenza ed eventuale competenza, giusto prot. n. 0243770/2023;

- l'istanza è stata inoltrata anche al Consorzio di Polizia Locale Valle Agno per conoscenza ed eventuale competenza, giusto prot. Suap n. 0243747/2023;

Rilevato che:

- la Giunta comunale con decisione n. 36/2023 ha concesso, quale vantaggio economico previsto dall'art. 2 c. 3 del vigente regolamento comunale per la *“concessione di sostegni economici, vantaggi economici e patrocini”* l'utilizzo gratuito del suolo pubblico, decisione che è stata trasmessa al Procuratore della pratica con comunicazione pec prot. comunale n. 6346/2023 in cui si precisa che, in osservanza del regolamento succitato, è necessario, a conclusione degli eventi che beneficiano dell'esenzione in argomento, che il soggetto organizzatore esegua la rendicontazione con le modalità ed entro i termini di cui all'art. 16 del predetto regolamento entro 30 giorni dal termine dell'ultimo degli stessi programmato per il 20/08/2023;

- i Responsabili dei Settori 3 e 4, per quanto di competenza, non hanno espresso alcun rilievo né emesso provvedimenti con conseguente nulla-osta, formato ai sensi dell'art. 20 della L. n. 241/1990, al rilascio dell'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico in argomento;

- in riferimento agli espositori e venditori che partecipano all'evento, si precisa che l'elenco e la relativa documentazione dovranno essere trasmessi a mezzo Suap entro il termine di cinque giorni antecedenti il 23

Luglio ed il 20 Agosto p.v. al fine delle verifiche d'ufficio con conseguente inoltro al Consorzio di Polizia Locale Valle Agno ed alla Legione Carabinieri Veneto - Stazione di Recoaro Terme, per competenza;

Considerato che:

- la manifestazione fieristica a rilevanza locale (L.R. n. 11/2002), così come definita dal modello di pratica Suap citato in premessa, non è riportata tra le attività soggette alle disposizioni di cui al D.M. 19/08/1996, come peraltro chiarito dal Dipartimento dei VV.F con nota prot. n. P410/4109/2002, per cui non è soggetta ad autorizzazione ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S., né rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 68 del T.U.L.P.S. essendo assenti, nelle fiere/mostre-mercato, gli aspetti dello spettacolo e/o del trattenimento;

Per quanto sopra esposto;

Richiamati:

- l'art. 18 del T.U.L.P.S.;
- la normativa vigente in materia di S.U.A.P. ed in particolare il D.P.R. n. 160/2010;

Vista la propria competenza:

- di Responsabile del Settore 1 Servizi amministrativi-commercio, giusto decreto del Sindaco n. 15 del 26/07/2022 prot. n. 10606, con cui il sottoscritto è stato incaricato di Posizione Organizzativa del Settore 1 Servizi amministrativi, fino al 31.07.2025;
- in materia S.U.A.P. ai sensi del disciplinare per l'organizzazione ed il funzionamento del servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, come previsto dalla delibera di Giunta comunale n. 42 del 22.04.2015 smi, con la quale è stata approvata la convenzione per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio;

A U T O R I Z Z A

la sig.ra Piccoli Francesca, in qualità di Titolare dell'impresa "Divine Coffee & Wine", ad occupare il suolo pubblico comunale nei giorni 23, 30 Luglio e 20 Agosto 2023, con inizio allestimento alle ore 9:30 e smobilitazione alle ore 19:30, per lo svolgimento dell'evento "voce all'artigianato - mercatino immerso nel verde" che si terrà nel parco comunale Virgilio Trettenero del capoluogo, esclusivamente nell'area evidenziata nella planimetria e quantificata nell'istanza di cui alla pratica, giusta ricevuta Suap prot. n. REP_PROV_VI/VI-SUPRO/0239249, e ciò nell'ambito delle attività di cui alla concessione dell'area-chiosco sita nel parco Virgilio Trettenero formalizzata con scrittura privata prot. n. 9459/2020 sottoscritta tra il Comune di Recoaro Terme e la sig.ra Piccoli Francesca sopra generalizzata.

Le attività in argomento dovranno svolgersi sotto la stretta osservanza delle norme e regolamenti vigenti, delle prescrizioni di legge e secondo quanto indicato nel piano di sicurezza con asseverazione allegato alla pratica Suap in argomento.

La sig.ra Piccoli Francesca sopra identificata e, per suo tramite il procuratore, professionista incaricato arch. Rausse Alessandro, dovranno garantire in particolare:

- idonei percorsi di esodo di emergenza e, più in generale, l'attuazione ed il rispetto di tutte le misure contenute nel succitato piano di sicurezza ed inerenti lo svolgimento dell'evento in cui si prevede un affollamento massimo di 200 persone;
- che non siano allestite aree o locali destinati ad attività di pubblico spettacolo e/o trattenimento;
- che vengano rispettati i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia ed in particolare che non vengano superati i limiti stabiliti dal D.P.C.M. 14/11/1997 smi ***oltre al rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 c. 4 del vigente Regolamento di "Tutela del decoro urbano della Valle dell'Agno" in cui si dispone che: "Negli spazi pubblici o aperti al pubblico, è vietato ogni genere di schiamazzo, grida, strepito, nonché qualsiasi tipo di rumore molesto, dalle ore 23,30 alle ore 7,00 del giorno successivo ...(omissis)"***;
- l'inoltro tramite Suap, se necessario, delle dichiarazioni di idoneità statica - collaudo e/o attestazione tecnica di corretto montaggio di strutture ed impianti e di conformità alla regola d'arte degli stessi prima dell'inizio dell'evento, e ciò nel rispetto della normativa vigente in materia;
- in riferimento agli espositori e venditori che partecipano all'evento, la trasmissione tramite Suap dell'elenco (in cui si dovrà indicare la qualifica di partecipazione) con allegata la relativa documentazione prevista dalla modulistica presente nel sito del Comune, **entro il termine di cinque giorni antecedenti il 23 Luglio ed il 20 Agosto 2023**, e ciò al fine delle verifiche d'ufficio con conseguente inoltro al Consorzio di Polizia Locale Valle

Agno ed alla Legione Carabinieri Veneto - Stazione di Recoaro Terme, per quanto di competenza. Resta comunque a carico dell'organizzatore dell'evento il controllo dei requisiti previsti dalla normativa vigente da parte dei soggetti partecipanti, documentazione che dovrà altresì essere messa a disposizione a richiesta del personale di vigilanza.

Si precisa che:

- la presente autorizzazione è valida solo ed esclusivamente per il tempo ed il luogo sopra indicati ed è sempre revocabile per abusi del titolare o per ragioni d'ordine e di pubblica sicurezza, nonché per violazione delle prescrizioni cui è vincolata; potrà inoltre essere sospesa, annullata o revocata su motivata richiesta delle autorità competenti;
- l'evento dovrà svolgersi esclusivamente all'interno dell'area pubblica di cui agli elaborati della pratica Suap con le esenzioni di cui alla decisione di Giunta comunale n. 36/2023;
- il soggetto promotore dell'evento in argomento dovrà essere in possesso:
 - di apposita polizza di responsabilità civile verso terzi
 - di eventuale nulla-osta S.I.A.E., ove previsto;
- il soggetto promotore dovrà provvedere al rispetto dell'adempimento previsto dall'art. 18 del TULPS, come comunicato al Procuratore della pratica con prot. Suap n. 0267784/2023;
- il soggetto promotore, a conclusione dell'evento che beneficia dell'esenzione concessa dalla Giunta comunale con la predetta decisione n. 36/2023, dovrà presentare all'Ufficio Commercio del Comune la rendicontazione con le modalità di cui all'art. 16 del predetto regolamento entro 30 giorni dal 21/08/2023;
- l'Amministrazione comunale è manlevata da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possono verificarsi in conseguenza allo svolgimento dell'evento in argomento.

Il presente provvedimento:

- è subordinato al rispetto delle norme previste dai regolamenti comunali per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e per la tutela del decoro urbano nonché di quelle previste dal vigente Codice della Strada;
- al rispetto dei regolamenti comunali inerenti oneri eventualmente dovuti in relazione alle attività svolte durante l'evento in argomento;
- in quanto riferito a "comunicazione di svolgimento di manifestazione fieristica a rilevanza locale L.R. n. 11/2002" non ha carattere assorbente o di sanatoria rispetto ad altri obblighi e/o altre autorizzazioni necessarie per l'espletamento dell'attività menzionata e che dovranno essere oggetto di separate valutazioni e/o procedimenti da parte di altri Enti/Uffici;
- viene sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e trasmesso, attraverso l'apposita funzionalità prevista dal servizio Suap:
 - alla sig.ra Piccoli Francesca in qualità di Titolare dell'impresa "Divine Coffee & Wine per il tramite del suo procuratore arch. Rausse Alessandro;
 - agli Enti e/o Uffici competenti.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Recoaro Terme per 15 giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente-Altri Contenuti del sito istituzionale dell'Ente.

Si attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi del firmatario dell'atto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 241/1990, il soggetto destinatario del provvedimento può presentare ricorso nei modi di legge alternativamente al T.A.R. o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 ed entro 120 giorni dalla trasmissione del provvedimento da parte del Suap.

Si dichiara che il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge originale, con efficacia prevista dal D.Lgs. 82/2005 smi.

IL RESPONSABILE S.U.A.P. - Resp. Settore 1
dott. Federico M. Fiorin

(documento firmato digitalmente ex art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)