



COMUNE DI RECOARO TERME
(Prov. Vicenza)
Settore 1 – Segreteria Generale

Prot. n. 1380

Recoaro Terme, 28/01/2025

Spett.le
Comune di Baone (PD)
c/a dott.ssa Mara Busato

baone.pd@cert.ip-veneto.net
mara.busato@comune.baone.pd.it

E p.c. **Rag. Michela Nizzero**
SEDE

Ufficio Gestione Risorse Umane
SEDE

OGGETTO: Autorizzazione incarico occasionale presso il Comune di Baone (Pd) della dipendente rag. Michela Nizzero.

Vista la richiesta prot. n. 703 del 24/01/2025, pervenuta al protocollo dell'Ente in pari data al n. 1185, con cui il Comune di Baone (Pd) ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico occasionale, per un periodo di mesi tre, per il monitoraggio e la registrazione degli incassi e dei pagamenti, per il dipendente rag. Michela Nizzero;
Preso atto della disponibilità espressa dalla dipendente rag. Michela Nizzero;
Preso atto del nulla osta, prot. n. 1361 del 28/01/2025, del Responsabile del Settore 3 – Servizi Tecnici, dott.ssa Anna Busellato, agli atti d'ufficio;
Ritenuto che la dipendente possa essere autorizzata, alle condizioni indicate nella citata nota prot. n. 1361/2025, a svolgere le funzioni di cui alla richiesta, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi, purché tale attività siano svolte al di fuori dell'orario di servizio;

Autorizza

la dipendente rag. Michela Nizzero, istruttore amministrativo-contabile, di questo Ente, a svolgere ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi, un incarico occasionale presso il Comune di Baone (Pd), per il monitoraggio e la registrazione degli incassi e dei pagamenti.

L'incarico dovrà essere svolto alle condizioni indicate nella nota del Responsabile del Settore 2 prot. n. 1361 del 28/01/2025, e al di fuori dell'orario di lavoro prestato dalla dipendente presso il Comune di Recoaro Terme.

Resta ferma l'osservanza del soggetto che eroga i compensi previsti di darne comunicazione a questa Amministrazione, nei termini e con le modalità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

La presente autorizzazione, che ha una validità di mesi tre a decorrere dal 01/02/2025 e sino al 30/04/2025, viene trasmessa per conoscenza anche al dipendente interessato e all'Ufficio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Distinti saluti



IL VICESEGRETARIO GENERALE
Federico M. FIORIN

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Federico M. Fiorin", written over the typed name.

Via Roma, 10 36076 Recoaro Terme (VI)
Tel.: 0445 793311 - Fax: 0445 793309
C.F.e P.I.: 00192560241
e-mail: segreteria@comune.recoaroterme.vi.it
PEC: segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it