



**VERBALE DELLA SEDUTA DI
GIUNTA COMUNALE**

N. di reg. 60

del 27-05-2025

O G G E T T O

APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2024

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventisette** del mese di **maggio** alle ore **19:45**, nella sala delle Adunanze si è riunita la G.C. nelle persone dei signori:

		Presenti/Assenti
Cunegato Armando	Sindaco	Presente
Storti Enrico	Vice Sindaco	Assente
Antoniazzi Luca	Assessore	Presente
Sbalchiero Ilaria	Assessore	Presente
Camposilvan Cristina	Assessore	Presente
		4 1

Partecipa alla seduta il Segretario Generale reggente Dott. Finelli Pasquale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

O G G E T T O

APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2024

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO

- l'articolo 169 del Decreto legislativo. n. 267/2000, disciplinante il Piano Esecutivo di Gestione;
- l'articolo 4 del Decreto legislativo 27.10.2009, n. 150 (c.d. Decreto Brunetta) recante disposizioni di principio, applicabili agli enti locali, che introducono nell'ordinamento italiano il ciclo di gestione della performance;
- la delibera della Commissione Nazionale per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), n. 121, del 09.12.2010 a mente della quale il PEG costituisce lo strumento che avvia il ciclo della performance in quanto nello stesso, in coerenza con le risorse assegnate, vengono esplicitati obiettivi, indicatori e valori attesi di risultato;
- l'articolo 25 e seguenti del CCNL del 16.11.2022;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del Decreto legislativo n. 150/2019 modificato dal Decreto legislativo n. 174/2017 il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) del Comune di Recoaro Terme è stato approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 29.06.2016;

RICORDATO CHE la Relazione sulla performance:

- rappresenta il documento di rendicontazione della performance, organizzativa ed individuale conseguita nell'anno di riferimento, nonché degli eventuali scostamenti generatisi rispetto alle attese previste nel piano.
- si articola per Aree, in stretto raccordo con i contenuti del Piano della Performance;
- è sottoposta per l'approvazione alla Giunta;

- nel caso mancata adozione non consentirebbe all'amministrazione di erogare la retribuzione di risultato.

RICORDATO, altresì, che nel percorso valutativo gli elementi conoscitivi in base ai quali si deve esprimere il giudizio sono:

- verifica dei risultati conseguiti da ciascun Responsabile rispetto agli obiettivi strategici e gestionali assegnati, nonché agli indirizzi e alle iniziative degli amministratori;
- percezione dell'esito delle prestazioni professionali, sulla base di una relazione del Responsabile stesso inerente il conseguimento o meno degli obiettivi gestionali assegnati nell'anno 2024;
- esito del controllo successivo di regolarità amministrativo e contabile, ai sensi del vigente Regolamento sui controlli interni.
- stato di attuazione degli obblighi di trasparenza, ai sensi degli artt. 44 e 46 del Decreto legislativo n. 33/2013.

ACCERTATO che i risultati della gestione delle singole unità operative nell'esercizio 2024 sono espressi nella valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione e contenuta nel verbale protocollo n. 8183 del 21/05/2025;

VALUTATO che tale valutazione è stata elaborata sulla base delle relazioni prodotte dai singoli responsabili e trasmesse al Nucleo di Valutazione in particolare:

- con nota del 3 aprile 2025 del Responsabile del Settore 1 - Amministrativo, agli atti d'ufficio, per la rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi perseguiti nel 2024;
- con nota del 28 aprile 2025 del Responsabile del Settore 2 - Finanziario, agli atti d'ufficio, per la rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi perseguiti nel 2024;
- con nota del 28 aprile 2025 del Responsabile del Settore 3 - Tecnico, agli atti d'ufficio, per la rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi perseguiti nel 2024;
- con nota del 25 marzo 2025 del Responsabile del Settore 4 - Socio-Culturale, agli atti d'ufficio, per la rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi perseguiti nel 2024;

EVIDENZIATO altresì che al Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento SMiVaP, compete la proposta al Sindaco relativa alla valutazione delle performance degli incaricati di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO pertanto che il Sindaco è il soggetto individuato per la valutazione della performance degli incaricati di Elevata Qualificazione sulla base delle indicazioni proposte dal Nucleo di Valutazione, dalle quali potrà motivatamente discostarsi;

RICORDATO che la Relazione sulla Performance:

- costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;
- deve essere pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" nonché validata dall'O.I.V. (alias Nucleo di Valutazione) come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali dei Responsabili di Settore;

RITENUTO OPPORTUNO adottare le determinazioni riservate a questo organo ai sensi dell'art. 48 Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO:

- il Decreto legislativo n. 150/2009;
- il Decreto legislativo n. 267/2000 ed in particolare l'articolo 147;
- il Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;

PRESO ATTO dei pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 267/2000;

CONSTATATO che il Segretario ha dato lettura alla Giunta comunale delle parti principali della Relazione della performance e delle risultanze del verbale del Nucleo di Valutazione sopra richiamato;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. di PRENDERE ATTO dell'attività svolta dal Nucleo di Valutazione e, più precisamente, di prendere atto della Relazione sulla performance anno 2024 dei Responsabili di Settore come riportato nella Relazione allegata sub A) alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, prendendo atto che la richiamata Relazione dovrà essere validata dal Nucleo di Valutazione e pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";

2. di DEMANDARE all'Ufficio Personale tutti gli atti inerenti e conseguenti;

3. di DICHIARARE il presente provvedimento, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del Decreto legislativo n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Cunegato Armando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario Generale reggente
Dott. Finelli Pasquale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE

RECOARO

TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2024

Regolarita' tecnica

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Data 22-05-25

Il Responsabile del servizio
Fiorin Federico Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE

RECOARO

TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2024

Regolarita' contabile

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 22-05-25

Il Responsabile del servizio
Busellato Anna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE RECOARO TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

Allegato alla deliberazione

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 60 del 27-05-2025

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 485.

Comune di Recoaro terme li 28-05-2025

**Il Responsabile
della Pubblicazione**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa



COMUNE RECOARO TERME

Prov. VI
c.f. 00192560241

Allegato alla deliberazione

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 60 del 27-05-2025

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2024

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Lì, 20/05/2025

Spett.le
Comune di Recoaro Terme (Vi)
Via Roma, 10
36076 RECOARO TERME (VI)

Alla c.a.
Sindaco
Segretario Generale
segreteria.comune.recoaroterme.vi@pecveneto.it

OGGETTO: Processo di valutazione Piano degli obiettivi (PDO) 2024.

Con decreto del Sindaco prot. n. 1.509 del 31/01/2025 il sottoscritto è stato nominato componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Recoaro Terme (Vi) per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2027.

In data 15/05/2025, a seguito della trasmissione del report sulla Performance 2024, sottosezione 2.2 al PIAO 2024-2026, si è proceduto alla verifica dei risultati relativi al ciclo delle performance per l'anno 2024, il cui relativo Piano degli obiettivi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 13/03/2024.

Tanto premesso:

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto l'art. 4, c. 2 lett. f) del D.Lgs. n. 150/2009 e smi in merito alla rendicontazione dei risultati;
Visto l'art. 14, c. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 150/2009 e smi in merito alla validazione della relazione sulle performance da parte del Nucleo di Valutazione, del funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
Visto il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità delle informazioni e degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
Acquisite le relazioni dai Capi Area relative al grado di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2024;
Completate le procedure di verifica dei risultati conseguiti per l'anno 2024

PROCEDE

alla validazione dei risultati raggiunti dal Comune di Recoaro Terme nella relazione sul funzionamento complessivo del ciclo delle performance, anno 2024, da presentare al Sindaco e al Segretario comunale, in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente.

Allegati:

- relazione sul funzionamento complessivo del ciclo della performance, anno 2024
- rendicontazione dei risultati anno 2024
- relazione sulla performance.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

dott. Andrea Bruni

documento firmato digitalmente ex art. 24 Dlgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO CICLO DELLA PERFORMANCE ANNO 2024

Il presente documento espone di seguito, in modo sintetico, il risultato dell'attività che il Nucleo di Valutazione ha svolto in ottemperanza alle disposizioni di legge di cui al D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii..

Le attività hanno dunque tenuto in considerazione i tre ambiti di validazione definiti nella richiamata disciplina:

- la **conformità** (compliance) della Relazione alle disposizioni del decreto e alle indicazioni contenute nelle Delibere CiVIT/ANAC di riferimento ed alle indicazioni di cui alla Linea Guida n° 3/2019 del DFP;
- la **comprensibilità** della Relazione da valutare in particolare nella prospettiva di cittadini e portatori di interesse e con l'obiettivo di favorire il controllo sociale diffuso sulle attività e i risultati dell'amministrazione;
- l'**attendibilità** dei dati contenuti nella Relazione.

Il Nucleo di Valutazione dà atto che con DGC. n. 104 del 29/06/2016 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione delle performance dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti, adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009.

Con deliberazione consiliare n. 71 del 19/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione e il DUP 2024/2026.

Il Piano degli Obiettivi 2024 è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 13/03/2024.

Si evidenzia che, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009 e smi, il Piano degli Obiettivi organizzativi e individuali 2024, è allineato ai principi di cui all'art. 4, c. 2, e all'art. 5, c. 2, del D.Lgs. n. 150/2009.

Il Nucleo evidenzia di aver provveduto, quale atto propedeutico, all'avvio del processo di valutazione, alla verifica degli obblighi disposti dalle vigenti normative in materia di Trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013) ed Etica e Legalità (Legge n. 190/2012) non riscontrando alcuna criticità. Gli obblighi di cui sopra hanno costituito elemento di valutazione dei risultati di performance.

Il Nucleo invita l'Amministrazione, per il futuro, a definire gli obiettivi preferibilmente nei tempi indicati dall'art. 169 del Tuel, al fine di strutturare in modo migliore l'intero ciclo della performance.

RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI ANNO 2024

In applicazione alla metodologia utilizzata dall'Ente, assolti gli oneri procedurali relativi al processo di misurazione e valutazione delle performance, il Nucleo di Valutazione predispone la rendicontazione dei risultati ottenuti dai Responsabili titolari di P.O.

E' riportata di seguito la sintesi dei risultati conseguiti dai Responsabili titolari di P.O. conseguente alla definizione del processo di valutazione degli obiettivi di performance organizzativa e individuale per l'anno 2024.

Le classi di merito per l'accesso al premio vigenti nell'Ente secondo la metodologia di valutazione sono come di seguito indicate:

LIVELLO DI PREMIALITA'	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
1^ Livello	Eccellente	Da 91 a 100
2^ Livello	Distinto	Da 81 a 90
3^ Livello	Adeguito	Da 61 a 80
4^ Livello	Inadeguato	Da 0 a 60

**RESPONSABILI TITOLARI DI P.O.
ESITI DELLA VALUTAZIONE DI MERITO ANNO 2024**

SETTORE	PUNTEGGIO	LIVELLO DI PREMIALITA'
Settore 1 - Amministrativo	99	1^
Settore 2 – Economico/Finanziario	98	1^
Settore 3 – Tecnico	97	1^
Settore 4 – Socio/Culturale	97	1^

Al netto degli obiettivi rinviati all'anno 2024, tutti i Capi Area si collocano all'interno del range, da 91% a 100%, come stabilito dal Regolamento sul sistema di valutazione della performance, acquisendo il diritto alla "retribuzione di risultato pari all'importo massimo attribuibile previsto dal Ccnl".

Quanto sopra per gli effetti conseguenti relativi all'erogazione dei premi di risultato per il personale dipendente ai sensi dell'art. 14, comma 6 del D.Lgs 150/2009 e ss.mm.ii.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

L'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009, dispone che entro il 30 giugno di ogni anno, si adotti un documento denominato "Relazione sulla performance" *che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati (...)* Il documento dovrà essere pubblicato sull'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente; il successivo comma 1-bis precisa che per gli Enti Locali *"la Relazione sulla performance di cui al comma 1 lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del decreto legislativo n. 267/2000"*.

Premessa

Il Nucleo di Valutazione ha analizzato ai fini della validazione, previa analisi del metodo utilizzato per il governo del ciclo della performance, le Relazioni sullo stato di raggiungimento degli obiettivi di performance 2024, inviate dai Capi dei Settori 1, 2,3 e 4.

La validazione costituisce:

- l'atto che attribuisce efficacia alla Relazione;
- momento di completamento del ciclo della performance, propedeutico alla valutazione e alla distribuzione della premialità;
- strumento di supporto all'Amministrazione nel favorire un percorso di miglioramento del ciclo della performance.

Per giungere alla validazione della Relazione, il Nucleo ha analizzato le Relazioni stesse.

Di seguito si presenta una sintesi delle modalità e degli esiti del percorso di validazione svolto sulla Relazione 2024.

Riferimenti per la verifica e validazione della Relazione sulla Performance 2024

Come indicato dalla Linea Guida n° 3/2018 a cura del Dipartimento della Funzione Pubblica (Capitolo 4 "La validazione della Relazione), il Nucleo di Valutazione ha tenuto conto dei seguenti riferimenti per la verifica dei contenuti della Relazione sulla Performance:

- a) coerenza fra contenuti della Relazione e contenuti del Piano della Performance relativo all'anno di riferimento;
- b) coerenza fra la valutazione della performance organizzativa effettuata dall'NdV e le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate dall'amministrazione nella Relazione;
- c) presenza nella Relazione dei risultati relativi a tutti gli obiettivi (sia di performance organizzativa che individuale) inseriti nel Piano;

- d) verifica che nella misurazione e valutazione delle performance si sia tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- e) verifica del corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto per gli indicatori;
- f) affidabilità dei dati utilizzati per la compilazione della relazione (con preferenza per fonti esterne certificate o fonti interne non autodichiarate);
- g) effettiva evidenziazione, per tutti gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;
- h) adeguatezza del processo di misurazione e valutazione dei risultati descritto nella Relazione anche con riferimento agli obiettivi non inseriti nel Piano;
- i) conformità della Relazione alle disposizioni normative vigenti e alle linee guida del DFP;
- j) sinteticità della Relazione (lunghezza complessiva, utilizzo di schemi e tabelle, ecc.);
- k) chiarezza e comprensibilità della Relazione (linguaggio, utilizzo di rappresentazioni grafiche, presenza indice, pochi rinvii ad altri documenti o a riferimenti normativi, ecc.).

Contenuti della Relazione sulla performance 2024

La struttura delle relazioni appare chiara, il contenuto è snello, sintetico e di immediata lettura e comprensione.

La Relazione del Capo Settore 1 – Amministrativo - , sottoscritta in data 03/04/2025 si articola nel seguente modo:

- Descrizione dell'obiettivo ,
- Stato dell'arte,
- Criticità incontrate,
- Stato dell'obiettivo.

La Relazione del Capo Settore 2 – Economico Finanziario - , sottoscritta in data 28/04/2025 si articola nel seguente modo:

- Descrizione dell'obiettivo ,
- Stato dell'arte,
- Criticità incontrate,
- Stato dell'obiettivo.

La Relazione del Capo Settore 3 – Tecnico - , sottoscritta in data 28/04/2025 si articola nel seguente modo:

- Descrizione dell'obiettivo ,
- Stato dell'arte,
- Criticità incontrate,
- Stato dell'obiettivo

La Relazione del Capo Settore 4 – Socio/Culturale - , sottoscritta in data 25/03/2025 si articola nel seguente modo:

- Descrizione dell'obiettivo e attinenza alla performance organizzativa / individuale,
- Obiettivo strategico / Operativo,
- Indicatore,
- Orizzonte temporale,
- Raggiungimento dell'obiettivo,
- Risorse umane impiegate,
- Risorse finanziarie impiegate.

Va inoltre considerato che il Capo Settore dell'Area Amministrativa è stato nominato ad interim responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale. L'incarico è durato dal 04/10/2023 al 15/01/2024.

Considerazioni di carattere generale

Dall'analisi della struttura e del contenuto del documento è possibile condividere l'impostazione che prevede la misurazione della **performance organizzativa** declinata sia in performance generale di

ente sia in quella dei singoli settori in cui è strutturato l'Ente, nonché del grado di attuazione degli obiettivi operativi contenuti nel PEG.

Gli indicatori di efficacia rappresentano la gran parte degli indicatori utilizzati dal PEG per misurare lo stato di avanzamento degli obiettivi. Tali indicatori si prestano a costituire una buona base per misurare il raggiungimento degli obiettivi.

Suggerimenti del Nucleo di Valutazione

Al fine del miglioramento continuo della qualità della Relazione sulla Performance, il Nucleo di Valutazione esprime i seguenti suggerimenti:

- valorizzare la prospettiva della valutazione della performance organizzativa da parte dei cittadini e degli altri stakeholder come indicato dall'art. 19-bis del D.Lgs 150/2009.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

dott. Andrea Bruni

documento firmato digitalmente ex art. 24 Dlgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.